

## RÔLE DES ÉLÈVES RÉFÉRENTS

Je vous prie de bien vouloir préciser (ou rappeler) à vos élèves ce que doit être le rôle de l'élève référent en cas d'absence du camarade dont il a alors la charge.

Il s'agit :

- d'informer le camarade absent de ce qui a été relevé sur le cahier de texte de la classe pendant la période d'absence (leçons, devoirs, lectures, exposés...)
- de transmettre les documents qui ont été donnés à la classe ;
- de prêter ses cahiers, quand c'est possible, pour permettre à l'absent de recopier les cours ;
- de faire faire, si nécessaire, des photocopies des cours qui pourront être remises à l'élève absent.

Dans un souci d'économie, il serait utile que les professeurs pensent à indiquer aux référents ce qui est nécessaire de photocopier.

Je vous remercie d'accorder le temps nécessaire à la transmission explicite de cette information.

Eventuellement, à faire coller ou noter dans le carnet de liaison.

Je choisis comme élève référent .....

Son numéro de téléphone est le : .....

J'ai aussi le numéro de téléphone de.....

n°:.....

Si je suis absent(e), je m'engage à contacter (dans la mesure où mon état de santé me le permet) mon élève référent (ou un autre élève de la classe si jamais je n'arrive pas à le joindre) afin de rattraper les cours et les devoirs à faire qui ont été donnés pendant mon absence. De cette façon, lors de mon retour en classe, je peux reprendre le travail avec mes camarades sans perdre de temps.

Signature de l'élève :

Signature des parents :